



Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego - wzór umowy

**UMOWA NR IK.AG.K...../2023**

Zawarta w dniu .....2023 r., pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Kardiologii Stefana kardynała Wyszyńskiego - Państwowym Instytutem Badawczym w Warszawie**, ul. Alpejska 42, 04-628 Warszawa, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041396, NIP: 525-000-85-25, REGON: 000837583, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz, którego działa:

.....- na podstawie udzielonego pełnomocnictwa

a

..... z siedzibą w ....., ul. .... / ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., numer NIP ....., REGON ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu i na rzecz której działa:

.....-,

*lub*

....., zamieszkałym w ..... (...-...), przy ul. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ....., przy ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Gospodarki, NIP: ....., REGON: , zwanym dalej „**Wykonawcą**”

.....-,

Zamawiający i Wykonawca zwani są również w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy osobno „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego przez Narodowy Instytut Kardiologii Stefana Kardynała Wyszyńskiego - Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie, zawarto umowę o treści:

## **§1**

### **Przedmiot umowy**

1. Sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w ilości 1300 szt. w baniakach o pojemności 18,9 l każda, według załącznika nr 1 do umowy.
2. Sukcesywna dostawa kubków jednorazowych w ilości 600 op. (1 op.100 szt) według załącznika nr 1 do umowy.
3. Dzierżawa, serwis i instalacja urządzeń dozujących wodę podgrzewająco – chłodzących zwanych dalej dystrybutorami, w ilości 16 szt. na potrzeby Narodowego Instytutu Kardiologii przy ul. Alpejskiej 42 i ul. Niemodlińskiej 33 zgodnie z wykazem lokalizacji i ilości (załącznik nr 2 do umowy).
4. Dostawa stojaków pionowych na baniaki w ilości 8 szt. na potrzeby Narodowego Instytutu Kardiologii przy ul. Alpejskiej 42 zgodnie z wykazem lokalizacji i ilości (załącznik nr 2 do umowy).
5. Sanityzacja zainstalowanych dystrybutorów (profesjonalne czyszczenie, dezynfekcja lub wymiana elementów urządzeń dozujących, które mają styczność z wodą) co najmniej raz na pół roku. Usługa sanityzacji będzie potwierdzana protokołem (załącznik nr 5 do umowy).
6. Realizacja dostaw wody i kubków będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego.
7. Zmiana treści załącznika nr 2 do umowy nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy. W przypadku takiej zmiany Zamawiający informuje drogą elektroniczną lub telefoniczną Wykonawcę o potrzebie zmiany lokalizacji dystrybutora, zwiększeniem lub zmniejszeniem ich ilości z 14 dniowym wyprzedzeniem,.

## **§2**

### **Okres realizacji umowy**

1. Umowa będzie realizowana w okresie od 1 marca 2023 r. tj. od dnia instalacji dystrybutorów z wodą do dnia 29 lutego 2024 r.

## **§3**

### **Wsrtość umowy**

1. Strony postanawiają, że za dostarczoną wodę, kubki oraz czynsz za wynajem urządzenia Zamawiający zapłaci kwotę ustaloną na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w formularzu asortymentowo – cenowym (załącznik nr 1 do umowy).
2. Ceny zawarte w formularz asortymentowo – cenowy (załącznik nr 1 do umowy) obejmują wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawierają wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt użytkowania dystrybutorów, instalację, transport, załadunek, rozładunek, sanityzacje, i serwis dystrybutorów.
3. Wykonawca nie pobiera kaucji za pojemniki na wodę – baniaki.
4. Wykonawca nie pobiera kaucji za stojaki na baniaki.
5. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma należność w kwocie:

netto ..... słownie: .....

brutto ..... słownie: .....

w tym podatek VAT w wysokości ..... słownie:.....

6. W okresie obowiązywania umowy strony nie dopuszczają możliwości waloryzacji cen jednostkowych netto.
7. Zmiany wysokości stawki VAT powodują automatyczną zmianę cen jednostkowych.
8. W przypadku, kiedy w dniu rozwiązania umowy środki finansowe przewidziane na realizację umowy nie zostaną wykorzystane w pełnej kwocie, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą określoną w §3 ust. 4 na realizację umowy a faktycznie wydatkowaną za zrealizowane dostawy.
9. W przypadku, gdy Zamawiający przekroczy szacowane w umowie ilości wody czy ilości kubków, cena jednostkowa tych produktów będzie taka sama jak w formularzu asortymentowo – cenowym (załącznik nr 1 do umowy).
10. Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą z tytułu czynszu dzierżawy dystrybutorów oraz dostawy wody i kubków za dany miesiąc po jego zakończeniu.
11. Podstawą do wystawienia faktury za dostawę wody i kubków, będą dowody dostaw wystawione w danym okresie rozliczeniowym.
12. Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: kancelaria@ikard.pl
13. Strony przyjmują następujący tryb rozliczeń finansowych:
  - a) na koniec każdego miesiąca Wykonawca wystawi jedną zbiorczą fakturę za wynajem dystrybutorów, dostawę wody źródlanej oraz kubków jednorazowych,
  - b) wraz z fakturą Wykonawca dostarczy dowody dostawy, które zostały wystawione w danym okresie rozliczeniowym,
  - c) wraz z fakturą Wykonawca dostarczy protokół sanityzacji, jeśli w danym okresie rozliczeniowym dystrybutor wody był poddany procesowi sanityzacji,
  - d) płatnikiem wszystkich faktur jest Narodowy Instytut Kardiologii,
  - e) zapłata faktur na konto Wykonawcy, podane na fakturach nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur,
  - f) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
  - g) za opóźnienie w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek w wysokości ustawowej,
  - h) Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktury w formie elektronicznej po całym miesiącu dostaw towaru na adres e-mail: kancelaria@ikard.pl, ze wszystkimi prawnymi skutkami jej doręczenia,
  - i) w przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają przestanie faktur w formie elektronicznej, faktura winna być przestana w formie papierowej wraz z dostawą towaru.
  - j) Wykonawca będzie wysyłał faktury z adresu e-mail: ..... W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany w umowie, taką fakturę uznaje się za niedostarczoną,
  - k) wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy będzie ujęty w wykazie prowadzonym przez Szefa KAS na podstawie art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2022 r., poz.931). W przypadku, gdy numer rachunku nie będzie zgodny z wykazem, Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznej korekty faktury, a 30 dniowy termin płatności będzie liczył się od daty dostarczenia faktury z poprawnym numerem,

- l) w przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub podpisanej przez Wykonawcę noty korygującej. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności,
- m) Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w wykazie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

#### **§4**

##### **Gwarancja Wykonawcy**

1. Zamawiający w ramach niniejszej umowy jest odpowiedzialny, za jakość dostarczonego Zamawiającemu asortymentu.
2. Wykonawca gwarantuje, że przez cały czas trwania umowy dostarczony asortyment, będzie spełniać wszystkie poniżej podane wymagania:
  - 1) Wymagania dotyczące wody:
    - a) posiadać Świadectwo Państwowego Zakładu Higieny zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową
    - b) posiadać decyzję Głównego Inspektora Sanitarnego uznania wody, jako naturalnej wody mineralnej zgodnie z art. 34 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 poz. 2132) lub ocenę i kwalifikację rodzajową wody wydany przez Państwowy Zakład Higieny,
    - c) posiadać Certyfikat Systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP), producenta lub Zaświadczenie o wprowadzeniu i stosowaniu systemu HACCP, wydane przez jednostkę wdrażającą oraz potwierdzenie wdrożenia systemu HACCP wydane przez Państwowy Inspektorat Sanitarny,
    - d) być przydatna do spożycia przez okres co najmniej 30 dni od daty dostawy.
  - 2) Wymagania dotyczące białek:
    - a) białki winny posiadać atest PZH dopuszczający do stosowania ich w obrocie, w celach spożywczych,
    - b) na każdym białku winny znajdować się co najmniej następujące informacje:
      - nazwa i rodzaj produktu,
      - miejsce ujęcia wody,
      - nazwa i adres producenta,
      - pojemność,
      - skład fizyko-chemiczny,
      - nr partii i termin przydatności do spożycia,
    - d) korki białek winny być zabezpieczone jednorazowym zamknięciem,

- e) baniaki winny być dopasowane do urządzeń dozujących wodę,
  - f) od baniaków na wodę nie będzie pobierana kaucja.
- 3) Wymagania dotyczące dystrybutorów:
- a) urządzenia dozujące wodę winny być funkcjonalne, energooszczędne i proste w obsłudze , posiadały aktualne atesty PZH,
  - b) wolnostojące (stać bezpośrednio na podłodze),
  - c) posiadają funkcje schładzania i podgrzewania wody – posiadać 2 kraniki (do zimnej i ciepłej wody),
  - d) mieć zainstalowane podajniki/ dyspensery kubków jednorazowego użycia,
  - e) każdy dystrybutor poddawany sanityzacji (profesjonalne czyszczenie, dezynfekcja lub wymiana elementów urządzeń dozujących, które mają styczność z wodą **co najmniej raz na pół roku**. Usługa sanityzacji będzie potwierdzona protokołem (załącznik nr 5 do umowy).
- 4) Wymagania dotyczące kubków jednorazowego użycia:
- a) mają być dostarczone w opakowaniach po 100 sztuk.,
  - b) muszą być kompatybilne z zainstalowanymi dyspenserami,
  - c) kubki jednorazowego użycia są przezroczyste , białe lub brązowe o pojemności 200 ml,
  - d) winny spełniać normy i wymagania wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

## §5

### Warunki dostawy

1. Dostawa i instalacja dystrybutorów (według załącznika nr 3) będzie miała miejsce w godzinach 8-14 w dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy.
2. Pierwsza dostawa wody w ilości 82 butli nastąpi w godzinach 8-14 w dniu rozpoczęcia obowiązywania umowy.
3. Przy instalacji dystrybutorów i pierwszej dostawie baniaków będzie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 3 do umowy), który będzie podstawą do rozliczeń na koniec umowy. W przypadku zmiany ilości dystrybutorów, czy ilości baniaków przynależnych do danego punktu będzie każdorazowo sporządzany kolejny protokół.
4. Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnej co 2 tygodnie dostawy naturalnej wody źródlanej, kubków, w ilości zgodnej z aktualnym zapotrzebowaniem danego punktu dystrybucji.
5. W przypadku wcześniejszego zużycia wody Zamawiający dokona elektorniczną drogą lub telefonicznie dodatkowego zamówienia (w ramach realizacji niniejszej umowy). Dostawa zostanie zrealizowana w dniu następnym roboczym od dnia zgłoszenia.
6. Dostawy wody będą odbywały się wyłącznie w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 w dniu ustalonym w ostatnim protokole odbioru. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy, jeśli nastąpi ona po godz. 14.00 – niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia dostawy
7. Wykonawca każdorazowo przy dostawie wody czy kubków będzie wystawiał dowód dostawy – którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy – będzie on potwierdzany przy dostawie przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy.

## §6

### Obowiązki Zamawiającego

1. Dostarczone przez Wykonawcę dystrybutory schładzające – podgrzewające, oraz baniaki stanowią własność Wykonawcy i pozostają w posiadaniu Zamawiającego w okresie trwania niniejszej umowy. Po jej wygaśnięciu (rozwiązaniu umowy) zostaną odebrane przez Wykonawcę.
2. Zamawiający jest zobowiązany używać dystrybutorów i białaków zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wykonawcę instrukcjami obsługi. Zamawiający zobowiązuje się do używania podczas pracy dystrybutorów, wyłącznie wody dostarczonej przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale dementował jakichkolwiek części dystrybutora oraz napełniał białaków we własnym zakresie. Każde uszkodzenie dystrybutora Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy.
4. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę uszkodzonych białaków z wodą Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwych białaków z wodą na nowe.

## §7

### Obowiązki Wykonawcy

1. Dostarczenie i montaż wydzierżawionych dystrybutorów wody w miejscach wskazywanych przez Zamawiającego według załącznika nr 2 do umowy oraz zamotnowania pierwszego białaka z wodą na każdym z nich, w celu uruchomienia i sprawdzenia prawidłowości działania.
2. Przemieszczenie wskazanego przez Zamawiającego dystrybutora w inną lokalizację po wcześniejszym (14-dniowym) uzgodnieniu z Wykonawcą każdorazowo zakończonego sprządeniem protokołu zdawczo – odbiorczego ( załącznik nr 3 do umowy).
3. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości dystrybutorów, odpowiednio instalacja bądź odebranie dystrybutora w ciągu 14 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego każdorazowo zakończone będzie sporządzeniem protokołu zdawczo – odbiorczego (załącznik nr 3 do umowy).
4. Serwisowanie oraz usuwanie awarii dystrybutorów wynikających z użytkowania będzie nieodpłatne w okresie trwania umowy.
5. Usunięcia awarii dystrybutora realizowane będzie w ciągu 48 godzin od chwili przestania reklamacji drogą elektorniczną. W przypadku, gdy naprawa nie może być wykonana na miejscu, Wykonawca bezpłatnie wymieni dystrybutor na nowy lub zapewni dystrybutor zastępczy o podobnych parametrach w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.
6. Zapewnienie bezpłatnego czyszczenia (sanityzacji) dystrybutorów zainstalowanych w poszczególnych jednostkach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy. Sanityzacja musi odbywać się co najmniej raz na 6 m-cy.
7. Po sanityzacji każdorazowo sporządzony będzie protokół sanityzacji (załącznik nr 5 do umowy).
8. Realizacja bieżących dostaw wody źródłanej w białakach o pojemności 18,9 l i kubków jednorazowego użycia do poszczególnych punktów dystrybucji.
9. Wypełnienie przy każdej dostawie dowodu odbioru dostawy (załącznik nr 4 do umowy)
10. Odebranie dystrybutorów oraz pustych białaków w ciągu 3 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy.

## §8

### Nadzór nad umową

1. Nadzór nad wykonaniem usług objętych niniejszą umową będą sprawować:

- 1) Ze strony Wykonawcy - .....  
e-mail ....., tel. ...., fax.....
- 2) Ze strony Zamawiającego e-mail:  
....., e-mail: ..... tel. ...., fax. ....  
....., e-mail....., tel. ...., fax .....
2. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze stron informuje pisemnie drugą stronę, pod rygorem nieważności, o nowej osobie upoważnionej do nadzoru.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot dostawy posiada wady, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt jego wymiany na niewadliwy w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający sporządzi na tę okoliczność protokół (załącznik nr 6 – protokół reklamacji) i powiadomi Wykonawcę.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 4 umowy,
  - 2) za zwłokę w realizowaniu cyklicznych dostaw oraz zareklamowanej partii wody, w wysokości 30,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego w którym miała nastąpić dostawa zgodnie z § 5 ust. 4.
  - 3) za zwłokę w usuwaniu awarii dystrybutora, w wysokości 30,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego w którym miała nastąpić naprawa z § 7 ust. 5 umowy,
  - 4) za zwłokę w przeprowadzeniu sanitzacji dystrybutorów, w wysokości 30,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego w którym miała nastąpić sanitzacja zgodnie z § 7 ust. 6.
2. Naliczoną kwotę kary, o której mowa w ust. 1 Zamawiający potrąci z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, zawiadamiając o dokonanej płatności pomniejszonej wysokości faktury.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§10**

### **Warunki rozwiązania umowy**

1. Umowa może być przez każdą ze stron rozwiązana z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. W przypadku naruszenia istotnych warunków umowy Strony mogą rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca jest uprawniony do rozwiązywania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Zamawiający:
  - 1) zalega z zapłatą należnością za 2 pełne okresy płatności
  - 2) nie wywiązuje się z obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 6, 10 oraz 11
  - 3) w inny sposób rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia naliczonych kar umownych na podstawie § 9 umowy.

## **§11**

### **Przeniesienie praw**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego

## **§12**

### **Poufność i ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązany jest ściśle przestrzegać zapisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o informacjach poufnych, rozumie się przez to wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Zamawiającego, w szczególności informacje organizacyjne, finansowe, prawne, biznesowe, techniczne, w tym dotyczące zakresu współpracy, know-how lub inne informacje mające wartość gospodarczą, a także informacje pozyskane w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, niezależnie od sposobu ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje poufne dotyczące Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z umową lub w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania umowy, przez cały okres obowiązywania umowy, jak również po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
4. Dla uniknięcia wątpliwości Strona potwierdza, że za informacje poufne nie są uważane informacje, które Strona jest zobowiązana ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, informacje ogólnie dostępne oraz informacje, które były znane Stronie przed otrzymaniem od ich od Strony ujawniającej.
5. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) nie ujawniać informacji poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności,;
  - 2) wykorzystywać informacje poufne jedynie do potrzeb realizacji umowy;
  - 3) nie powielać informacji poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji umowy;
  - 4) zabezpieczać otrzymane informacje poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru.
6. Strona może udostępnić informacje poufne w zakresie niezbędnym do realizacji umowy swojemu personelowi oraz współpracownikom. Strona zobowiąże te podmioty do przestrzegania poufności. Strona udostępniająca jest odpowiedzialna za naruszenia poufności informacji poufnych spowodowane przez takie osoby i podmioty. W przypadku powierzenia wykonania Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do pouczenia podwykonawcy o obowiązku zachowania poufności na zasadach określonych



w niniejszej Umowie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Wykonawca oświadcza, że reprezentujące go osoby zapoznały się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi **Załącznik nr 7 do umowy**.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego podpisaną przez osobę wyznaczoną do realizacji, której dane Wykonawca udostępnił Zamawiającemu w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi **Załączniki nr 8 do umowy**.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisane przez pracownika informacje, o których mowa w ust. 8 niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich podpisania.

### **§13**

#### **Uwagi końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy aneksu.
2. Jakikolwiek spory związane z realizacją umowy, w tym dotyczące odsetek, kar, lub odszkodowań rozstrzygał będzie Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo – cenowy
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy
4. Załącznik nr 4 – Dowód odbioru dostawy
5. Załącznik nr 5 – Protokół sanityzacji dystrybutorów
6. Załącznik nr 6 – Protokół reklamacji
7. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna dla kontrahentów Instytutu
8. Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna dla osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji umowy